

ПРИНЯТО  
Протоколом общего собрания  
первичной профсоюзной организации  
КГУ им. И. Арабаева  
от \_\_\_\_\_ 2018г.  
№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением президиума  
ЦК профсоюза работников  
работников образования и науки КР  
от \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о первичной профсоюзной организации**  
**Кыргызского государственного университета имени Ишеналы Арабаева**

**Профессионального союза работников образования и науки**  
**Кыргызской Республики**

***1. Общие положения***

1. Положение о первичной профсоюзной организации Кыргызского государственного университета имени Ишеналы Арабаева Профессионального союза работников образования и науки Кыргызской Республики (далее Профсоюз) разработано в соответствии с Уставом Профессионального союза работников образования и науки Кыргызской Республики является нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации.
2. Первичная профсоюзная организация Кыргызского государственного университета имени Ишеналы Арабаева Профессионального союза работников образования и науки Кыргызской Республики (далее профсоюзная организация) создается и объединяет на добровольной основе преподавателей, сотрудников и студентов для защиты трудовых, профессиональных, экономических, социальных прав и законных интересов своих членов, руководствуясь Устава Профессионального союза работников образования и науки Кыргызской Республики.
3. Положение о профсоюзной организации и иные локальные нормативные акты профсоюзной организации не должны противоречить Уставу Профсоюза. В случае противоречия нормативных документов профсоюзной организации отраслевому Уставу применяются нормы Устава Профсоюза, так как Устав Профсоюза является высшим внутрисоюзным нормативно-правовым документом.
4. Профсоюзная организация в случае смены форм собственности учебного заведения является правопреемником профсоюзной организации вуза со всеми вытекающими из этого имущественными и иными правами и обязательствами перед членами профсоюза.
5. Наименование профсоюзной организации на государственном языке: Кыргыз Республикасынын билим жана илим кызматкерлеринин кесиптик

бирлигинин Ишеналы Арабаев атындагы Кыргыз мамлекеттик университетинин баштапкы кесиптик бирлик уюму.

6. Наименование на официальном языке: Первичная профсоюзная организация Кыргызского государственного университета имени Ишеналы Арабаева Профессионального союза работников образования и науки Кыргызской Республики.
7. Адрес профсоюзной организации: Кыргызская Республика, город Бишкек улица Саманчина 10.

## ***II. Правовой статус***

1. Профсоюзная организация является структурным подразделением Центрального комитета профсоюза работников образования и науки Кыргызской Республики.
2. Профсоюзная организация является общественным объединением, создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза на уровне вуза при взаимодействии с органами государственной власти, работодателями, общественными и иными организациями.
3. Профсоюзная организация независима в своей деятельности от работодателя, органов управления учебного заведения, государственных органов и политических партий; им не подотчетна и не подконтрольна, строит свои отношения с ними на основе равноправного сотрудничества и принципов социального партнерства.
4. Профсоюзная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «О профессиональных союзах», Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Уставом Профсоюза работников образования и науки КР и настоящим Положением.
5. Высшим органом профсоюзной организации является профсоюзное собрание (конференция), которое проводится в соответствии с утвержденным регламентом.
6. Профсоюзная организация подотчетна собранию (конференции) и Центральному комитету профсоюза работников образования и науки КР.
7. Профсоюзная организация является юридическим лицом, имеет печать, штамп, счет в банковских учреждениях.

## ***III. Права профсоюзной организации***

Профсоюзная организация имеет право:

1. Обращаться в соответствующие законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или в суд для разрешения споров, связанных с деятельностью профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов профсоюза.

2. Вносить предложения и участвовать в деятельности вышестоящих выборных профсоюзных органов Профсоюза по разработке и заключению отраслевого соглашения, других соглашений, контролировать их выполнение.
3. Представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров о заключении и изменении отраслевого и иного соглашения, при разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения соглашения, а также при формировании и осуществлении деятельности соответствующей отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
4. Обращаться в вышестоящие выборные профсоюзные органы Профсоюза с ходатайством о защите прав и интересов членов профсоюза в государственных органах, законодательной (представительной), исполнительной и судебной власти.
5. Участвовать в разработке предложений вышестоящих выборных профсоюзных органов Профсоюза к проектам законов и других нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников и социальные права обучающихся.
6. Избирать (делегировать) своих представителей в вышестоящие выборные коллегиальные органы Профсоюза, отзывать и заменять их.
7. Пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством порядке и Уставом Профсоюза работников образования и науки КР.
8. Использовать возможности профсоюзной организации для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности.
9. Вносить предложения в вышестоящий профсоюзный орган о награждении членов профсоюза знаками отличия Профсоюза и награждать наградами профсоюзной организации.

#### ***IV. Обязанности профсоюзной организации***

Профсоюзная организация обязана:

1. Выполнять Устав Профсоюза работников образования и науки КР и решения вышестоящих профсоюзных органов.
2. Проводить работу по организационному укреплению Профсоюза и вовлечению новых членов в профсоюзную организацию.
3. Поддерживать деятельность Профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов профсоюза.
4. Обеспечивать выполнение решений по перечислению членских профсоюзных взносов в Профсоюз в соответствии с установленными порядком, сроками и размерами.

5. Представлять в вышестоящие профсоюзные органы данные о численности объединяемых членов профсоюза, количестве первичных профорганизаций, иные статистические сведения и отчеты, устанавливаемые вышестоящими профсоюзными органами.
6. Вносить на рассмотрение выборных коллегиальных органов вопросы, рекомендованные вышестоящими профсоюзными органами.
7. Не допускать действий, наносящих вред и ущерб Профсоюзу работников образования и науки КР.

## ***V. Структура профсоюзной организации***

1. В соответствии с Уставом Профсоюза профсоюзная организация самостоятельно определяет свою структуру.
2. Первичным звеном организационной структуры профсоюзной организации вуза являются профсоюзные группы (далее – профгруппа), которые формируются на кафедрах, в лабораториях, службах, отделах, иных структурных подразделениях.
3. Профгруппы объединяются в профсоюзные организации институтов, факультетов, управлений, служб, иных структурных подразделений вуза (профбюро).
4. В профсоюзной организации реализуется единый, установленный Уставом Профсоюза порядок приема в профсоюз и выхода из профсоюза.
5. Члены профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с Уставом Профсоюза работников образования и науки КР.
6. Отчеты и выборы профсоюзных органов в профсоюзной организации проводятся один раз в 5 лет.
7. Работа с профсоюзными кадрами осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных активистов на основе соблюдения исполнительской и финансовой дисциплины.
8. Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда утверждаются профсоюзным комитетом по согласованию с ЦК профсоюза работников образования и науки КР.

## ***VI. Органы профсоюзной организации***

Органами профсоюзной организации вуза являются:

***Конференция*** – высший руководящий орган;

**Профсоюзный комитет** первичной профсоюзной организации – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

**Председатель** профсоюзной организации – выборное единоличное исполнительное лицо;

**Ревизионная комиссия** – контрольно-ревизионный орган.

## **VII. Конференция**

1. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.
2. Конференция:
  - 2.1. Определяет направления деятельности профсоюзной организации.
  - 2.2. Заслушивает отчеты выборных органов профсоюзной организации по всем направлениям их деятельности и о выполнении решений конференций.
  - 2.3. На основе отраслевого Устава принимает Положение о профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения, представляет на утверждение в вышестоящий профсоюзный орган.
  - 2.4. Формирует путем прямого делегирования состав профсоюзного комитета, избирает председателя профсоюзной организации, ревизионную комиссию и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий.
  - 2.5. Избирает делегатов на Съезд Профсоюза работников образования и науки КР, а также выдвигает своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства, устанавливаемой ЦК профсоюза.
  - 2.6. Принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации профсоюзной организации по согласованию с соответствующим вышестоящим профсоюзным органом.
  - 2.7. Может делегировать в рамках Устава Профсоюза работников образования и науки КР отдельные полномочия профсоюзному комитету.
2. Внеочередная конференция проводится по решению профкома, по требованию не менее одной трети профсоюзных организаций структурных подразделений вуза или по требованию вышестоящих профсоюзных органов.
4. Повестка дня, дата и место проведения конференции объявляются не менее чем за 10 дней до установленного срока.
5. Норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию устанавливает профсоюзный комитет.
6. Конференция считается правомочной (имеет кворум) при участии в ней не менее двух третей делегатов.

7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются конференцией. Решения конференции принимаются в форме постановлений. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума. Работа конференции протоколируется.
8. Председатель, заместитель председателя профсоюзной организации являются делегатами конференции по должности.

### ***VIII. Профсоюзный комитет***

1. Выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом профсоюзной организации является профсоюзный комитет.
2. Профсоюзный комитет:
  - 2.1. Определяет стратегию развития профсоюзной организации, координирует и направляет работу профсоюзных организаций структурных подразделений, профгрупп и их выборных профсоюзных органов на реализацию уставных целей и задач, выполнение решений выборных профсоюзных органов профсоюзной организации, регулярно информирует членов профсоюза о своей деятельности.
  - 2.2. Представляет права и профессиональные интересы членов профсоюза в отношениях с администрацией (работодателем) вуза. Вносит предложения в органы управления вузом (ректорат, Ученый Совет) по вопросам, касающимся трудовых и социально - экономических прав членов профсоюза.
  - 2.3. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора в вузе.
  - 2.4. Ведет сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до каждого преподавателя, всех работников вуза, организует его обсуждение.
  - 2.5. Совместно с работодателем (уполномоченными им лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров.
  - 2.6. Организует проведение конференции (общего собрания) коллектива работников вуза по принятию коллективного договора, поручает председателю профсоюзной организации подписать коллективный договор, осуществляет контроль за его выполнением.
  - 2.7. Организует и проводит профсоюзные акции в защиту прав и интересов членов профсоюза, участвует в акциях, проводимых Профсоюзом. Проводит среди членов профсоюза соответствующую организаторскую и разъяснительную работу.
  - 2.8. Согласовывает издаваемые администрацией вуза локальные акты учреждения, касающиеся трудовых, социально-экономических прав работников и интересов студентов.

- 2.9. Осуществляет контроль за соблюдением в вузе трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства КР о социальном обеспечении, об охране труда и здоровья членов профсоюза.
- 2.10. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, пособий по социальному страхованию, а также стипендий.
- 2.11. Осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях преподавателей и других работников вуза, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения штатов, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите интересов высвобождаемых работников - членов профсоюза перед администрацией и в суде.
- 2.12. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.
- 2.13. Обращается в судебные органы с заявлениями в защиту трудовых прав членов профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.
- 2.14. Принимает участие в разработке и осуществлении вузовских программ в области социальной защиты членов профсоюза, а также по вопросам охраны труда и окружающей среды.
- 2.15. Принимает решение о проведении отчетов и выборов в профсоюзной организации по согласованию с ЦК профсоюза работников образования и науки КР.
- 2.16. Созывает профсоюзные конференции.
- 2.17. Формирует повестку дня и утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию.
- 2.18.
- 2.19. Утверждает квоту для профсоюзных организаций структурных подразделений при избрании профсоюзного комитета и ревизионной комиссии по принципу прямого делегирования.
- 2.20. Утверждает регламент профсоюзного комитета и вносит в него изменения и дополнения.
- 2.21. Принимает решение о сложении отдельными членами профсоюзного комитета полномочий в случае их отзыва и замены, а также утверждает новых членов, избранных в состав профсоюзного комитета, путем прямого делегирования.
- 2.22. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

- 2.23. При необходимости отменяет решения профсоюзных организаций структурных подразделений и их выборных профсоюзных органов, принятые с нарушением Устава Профсоюза, Положения профсоюзной организации.
- 2.24. В соответствии с Уставом Профсоюза работников образования и науки КР созывает внеочередную конференцию.
- 2.25. В случае принятия Съездом Профсоюза работников образования и науки КР решения о внесении изменений и дополнений в отраслевой Устав рассматривает изменения и дополнения в Положение профсоюзной организации с последующим утверждением президиума вышестоящего профсоюзного органа.
3. Профсоюзный комитет может передавать отдельные свои полномочия выборным органам профсоюзных организаций структурных подразделений вуза.
4. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем профсоюзной организации.
5. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.
6. Члены профсоюзного комитета и уполномоченные им лица на основании коллективного договора имеют право:
- 6.1. Беспрепятственно посещать и осматривать рабочие места, кабинеты, лаборатории, мастерские и другие производственные помещения, где трудятся члены профсоюза, а также общежития и условия проживания студентов.
- 6.2. Требовать от администрации вуза или структурного подразделения соответствующие документы, сведения и объяснения, а также проверять расчеты по заработной плате, выплату стипендий.
7. Профсоюзный комитет избирается по принципу прямого делегирования. Общий порядок и процедура прямого делегирования устанавливается профсоюзным комитетом.

### ***IX. Президиум профсоюзного комитета***

1. Организацию деятельности профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет исполнительный выборный коллегиальный орган - президиум профсоюзного комитета.
2. Президиум профсоюзного комитета избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.
3. Президиум профсоюзного комитета:
- 3.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью профсоюзной организации по выполнению уставных норм в соответствии с ее задачами, решениями конференций, постановлениями профсоюзного комитета, руководящих органов вышестоящей организации Профсоюза.

- 3.2. Организует ведение переговоров по заключению коллективного договора, осуществляет контроль за его выполнением.
  - 3.3. Вырабатывает и выдвигает при необходимости требования к работодателям и учредителям образовательного учреждения. Представляет интересы работников в ходе разрешения коллективного трудового спора.
  - 3.4. Организует и осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства. Создает правовую и техническую инспекцию труда, правовую службу профсоюзной организации.
  - 3.5. Созывает заседания профсоюзного комитета, формирует повестку дня, готовит необходимые материалы и документы для заседаний.
  - 3.6. Организует юридическую помощь членам профсоюза.
  - 3.7. Утверждает учетную политику профсоюзной организации, основные направления расходования средств профсоюзного бюджета, смету на календарный год, контролирует их исполнение.
  - 3.8. Организует сбор вступительных и членских профсоюзных взносов, поступление средств на счет соответствующей вышестоящей организации Профсоюза.
  - 3.9. Организует прием в профсоюз новых членов.
  - 3.10. Организует обучение профсоюзного актива.
  - 3.11. Утверждает профсоюзную символику профсоюзной организации, образцы печатей, штампов и бланков профсоюзных документов в соответствии с рекомендациями ЦК профсоюза работников образования и науки КР.
  - 3.12. Ходатайствует о награждении профсоюзных работников и активистов государственными наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий. Утверждает профсоюзные награды профсоюзной организации.
  - 3.13. Ведет учет численности членов профсоюза в профсоюзной организации, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утвержденными в Профсоюзе.
  - 3.14. Реализует иные полномочия, делегированные ему профсоюзным комитетом.
4. Заседания президиума профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания президиума профсоюзного комитета протоколируются.
  5. Президиум профсоюзного комитета реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем профсоюзной организации.

6. Руководство деятельностью профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета осуществляет председатель профсоюзной организации.

## ***Х. Председатель профсоюзного комитета***

1. Председатель первичной организации Профсоюза:
  - 1.1. Организует текущую деятельность профсоюзной организации, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, вышестоящей организации Профсоюза.
  - 1.2. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, ведет заседания профсоюзного комитета.
  - 1.3. Организует выполнение решений конференции, профсоюзного комитета профсоюзной организации и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.
  - 1.4. Представляет без доверенности интересы профсоюзной организации в государственных органах и суде, перед работодателями и их объединениями, в иных органах и организациях.
  - 1.5. Направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации.
  - 1.6. Докладывает конференции, профсоюзному комитету о работе профсоюзного комитета, регулярно отчитывается о своей работе.
  - 1.7. Осуществляет контроль за перечислением членских профсоюзных взносов и соблюдением порядка их обязательных отчислений в вышестоящую организацию Профсоюза.
  - 1.8. В пределах установленных ЦК профсоюза работников образования и науки КР полномочий распоряжается имуществом и денежными средствами, находящимися в оперативном управлении профсоюзной организации, несет ответственность за их рациональное использование.
  - 1.9. Осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом.
  - 1.10. Открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам.
  - 1.11. Представляет финансовую отчетность, а также отчет о целевом использовании полученных средств в вышестоящий профсоюзный орган.
  - 1.12. Выдает доверенности на действия от имени профсоюзной организации.
  - 1.13. Организует учет членов профсоюза и ведение реестра первичных организаций профсоюза.

- 1.14. Представляет данные о численности профсоюзной организации и другие статистические данные, устанавливаемые вышестоящим профсоюзным органом.
  - 1.15. Формирует и руководит аппаратом профсоюзной организации, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата, вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по штатному расписанию, должностным окладам профсоюзных работников по согласованию с ЦК профсоюза.
  - 1.16. Организует учет и обеспечивает сохранность документов профсоюзной организации, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение.
  - 1.17. Принимает решения оперативного характера с последующим информированием профсоюзного комитета.
  - 1.18. Осуществляет другие полномочия в пределах прав, предоставленных положением первичной профсоюзной организации, решениями выборных коллегиальных органов профсоюзной организации.
3. Председатель профсоюзной организации и его заместитель входят по должности в состав профсоюзного комитета и являются делегатами конференций первичной профсоюзной организации.
  3. Председатель профсоюзной организации является и председателем профсоюзного комитета.
  4. Председатель профсоюзной организации реализует свои полномочия и принимает решения в форме распоряжений и в период между конференциями подотчетен профсоюзному комитету и ЦК профсоюза работников образования и науки КР.
  5. Председатель профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.
  6. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем профсоюзной организации по инициативе председателя (по собственному желанию), а также в случаях неоднократного нарушения им Устава Профсоюза и решений выборных коллегиальных органов, принимается на заседании профсоюзного комитета, по требованию не менее одной трети членов профсоюза или вышестоящего профсоюзного органа (ЦК профсоюза).
  7. Исполнение обязанностей председателя профсоюзной организации в этом случае возлагается на заместителя или одного из членов выборных коллегиальных органов профсоюзной организации до проведения внеочередной конференции распоряжением ЦК профсоюза работников образования и науки КР.

## ***XI. Ревизионная комиссия***

1. Ревизионная комиссия профсоюзной организации действует в рамках единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза работников образования и науки КР в соответствии с Положением о ревизионной комиссии профсоюзной организации.

## ***XII. Заключительные положения***

1. Решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации принимается конференцией и высшестоящим выборным коллегиальным органом Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей делегатов конференции при наличии кворума.
2. Реорганизация и ликвидация профсоюзной организации в качестве юридического лица осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики на основе решения ЦК профсоюза работников образования и науки КР.
3. Имущество профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов, возврата кредитов и процентов по ним и проведения других обязательных платежей, направляется в ЦК профсоюза на цели, предусмотренные отраслевым Уставом.
4. Документы, возникшие в процессе деятельности организации, в случае его ликвидации подлежат хранению и использованию в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».