



«Утверждаю»

Директор ИНИТ, и.о.доц.

Керимов У.Т.

2023 г.

## Должностные обязанности профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала кафедры Прикладная информатика

### ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

#### 1. Общие положения

1.1. Заведующий кафедрой относится к категории руководителей.

1.2. На должность заведующего кафедрой назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж научной, научно-педагогической работы или практической деятельности по профилю кафедры не менее 5 лет.

1.3. Должность заведующего кафедрой является выборной. На эту должность избираются лица, из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание. Порядок выборов на указанную должность определяется Уставом университета. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора университета.

1.4. Заведующий кафедрой организует работу кафедры и непосредственно руководит кафедрой.

1.5. Заведующий кафедрой должен знать:

- Конституцию Кыргызской Республики;
- Законы, постановления правительства и нормативные акты Минобразования и науки Кыргызской Республики по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Педагогику, педагогическую психологию;
- Основы физиологии, гигиены;
- Теорию и методы управления образовательными системами.

1.6. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется:

- законодательством Кыргызской Республики;
- законом КР "Об образовании";
- государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- нормативными документами государственного органа управления образованием;
- уставом университета;
- коллективным договором;
- правилами внутреннего распорядка университета;
- положением о кафедре университета;
- приказами ректора;
- распоряжениями, указаниями проректора по учебной работе и иными нормативными и распорядительными актами администрации университета;
- настоящей должностной инструкцией.

1.7. Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно декану факультета (директору института), в состав которого входит кафедра.

1.8. На время отсутствия заведующего кафедрой (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности исполняет заместитель, а если нет такового, то другое должностное лицо кафедры, назначенное заведующим кафедрой письменным распоряжением по кафедре.